

法人文書ファイル管理簿

| 作成取得年度等 | 文書分類 | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|---------|---------|----------|--------------------|------|---------|----------|------|-----------|--------|---------|----------|------------|------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | | | |
| 2001 | 管理課 | 人事記録 | 人事記録 | 1 | 管理課給与 | 2002/4/1 | 常用 | | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | (旧) 松本 |
| 2003 | 管理課 | 施設管理 | 庁舎等管理簿 | 1 | 厚生労働省 | 2004/4/1 | 30 | 2034/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | (旧) 松本 |
| 2003 | 企画課 | 国有財産管理一般 | 国有財産増減整理簿 | 1 | 厚生労働省 | 2004/4/1 | 30 | 2034/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | (旧) 中信 |
| 2003 | 企画課 | 国有財産管理一般 | 国有財産台帳 | 1 | 厚生労働省 | 2004/4/1 | 30 | 2034/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | (旧) 中信 |
| 2003 | 企画課 | 物品管理一般 | 物品管理簿 | 1 | 厚生労働省 | 2004/4/1 | 30 | 2034/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | (旧) 中信 |
| 2003 | 企画課 | 物品管理一般 | 物品共用簿 | 1 | 厚生労働省 | 2004/4/1 | 30 | 2034/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | (旧) 中信 |
| 2004 | 臨床検査 | 薬剤管理 | 血液製剤使用管理 | 2 | 臨床検査 | 2005/4/1 | 20 | 2025/3/31 | 紙・電子媒体 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | (旧) 松本・(旧) |
| 2004 | 企画課 | 固定資産 | 固定資産台帳 | 1 | 企画課 | 2005/4/1 | 30 | 2035/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | (旧) 中信 |
| 2005 | 臨床検査 | 薬剤管理 | 血液製剤使用管理 | 2 | 臨床検査 | 2006/4/1 | 20 | 2026/3/31 | 紙・電子媒体 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | (旧) 松本・(旧) |
| 2006 | 臨床検査 | 薬剤管理 | 血液製剤使用管理 | 2 | 臨床検査 | 2007/4/1 | 20 | 2027/3/31 | 紙・電子媒体 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | (旧) 松本・(旧) |
| 2007 | 臨床検査 | 薬剤管理 | 血液製剤使用管理 | 2 | 臨床検査 | 2008/4/1 | 20 | 2028/3/31 | 紙・電子媒体 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | (旧) 松本・(旧) |
| 2008 | 臨床検査 | 薬剤管理 | 血液製剤使用管理 | 2 | 臨床検査 | 2009/4/1 | 20 | 2029/3/31 | 紙・電子媒体 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | (旧) 松本・(旧) |
| 2008 | 管理課 | 文書 | 文書ファイル管理簿 | 2 | 管理課庶務 | 2009/4/1 | 常用 | | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | (旧) 松本 |
| 2009 | 臨床検査 | 薬剤管理 | 血液製剤使用管理 | 2 | 臨床検査 | 2010/4/1 | 20 | 2030/3/31 | 紙・電子媒体 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | (旧) 松本・(旧) |
| 2010 | 臨床検査 | 薬剤管理 | 血液製剤使用管理 | 2 | 臨床検査 | 2011/4/1 | 20 | 2031/3/31 | 紙・電子媒体 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | (旧) 松本・(旧) |
| 2011 | 臨床検査 | 薬剤管理 | 血液製剤使用管理 | 2 | 臨床検査 | 2012/4/1 | 20 | 2032/3/31 | 紙・電子媒体 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | (旧) 松本・(旧) |
| 2012 | 臨床検査 | 薬剤管理 | 血液製剤使用管理 | 2 | 臨床検査 | 2013/4/1 | 20 | 2033/3/31 | 紙・電子媒体 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | (旧) 松本・(旧) |
| 2013 | 臨床検査 | 薬剤管理 | 血液製剤使用管理 | 2 | 臨床検査 | 2014/4/1 | 20 | 2034/3/31 | 紙・電子媒体 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | (旧) 松本・(旧) |
| 2013 | 管理課 | 叙位叙勲等 | 叙位、叙勲、褒賞、表彰内申協議書 | 1 | 管理課職員 | 2014/4/1 | 10 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | (旧) 松本 |
| 2013 | 企画課 | 財務会計システム | 決算関係帳票 | 1 | 企画課経理 | 2014/4/1 | 10 | 2024/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | (旧) 中信 |
| 2013 | 企画課 | 財務会計システム | 決算報告書形式帳票 | 1 | 企画課経理 | 2014/4/1 | 10 | 2024/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | (旧) 中信 |
| 2013 | 企画課 | 財務会計システム | 資金関係帳票 | 1 | 企画課経理 | 2014/4/1 | 10 | 2024/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | (旧) 中信 |
| 2014 | 臨床検査 | 薬剤管理 | 血液製剤使用管理 | 2 | 臨床検査 | 2015/4/1 | 20 | 2035/3/31 | 紙・電子媒体 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | (旧) 松本・(旧) |
| 2014 | 管理課 | 叙位叙勲等 | 叙位、叙勲、褒賞、表彰内申協議書 | 1 | 管理課職員 | 2015/4/1 | 10 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | (旧) 松本 |
| 2014 | 管理課 | 例規等 | まつもと医療センター規程級 | 1 | 管理課庶務 | 2015/4/1 | 30 | 2045/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | (旧) 松本 |
| 2014 | 管理課 | 例規等 | まつもと医療センター要領・運用規程級 | 1 | 管理課庶務 | 2015/4/1 | 30 | 2045/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | (旧) 松本 |
| 2014 | 企画課 | 財務会計システム | 決算関係帳票 | 1 | 企画課経理 | 2015/4/1 | 10 | 2025/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | (旧) 中信 |
| 2014 | 企画課 | 財務会計システム | 決算報告書形式帳票 | 1 | 企画課経理 | 2015/4/1 | 10 | 2025/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | (旧) 中信 |
| 2014 | 企画課 | 財務会計システム | 資金関係帳票 | 1 | 企画課経理 | 2015/4/1 | 10 | 2025/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | (旧) 中信 |
| 2015 | 臨床検査 | 薬剤管理 | 血液製剤使用管理 | 2 | 臨床検査 | 2016/4/1 | 20 | 2036/3/31 | 紙・電子媒体 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | (旧) 松本・(旧) |
| 2015 | 管理課 | 叙位叙勲等 | 叙位、叙勲、褒賞、表彰内申協議書 | 1 | 管理課職員 | 2016/4/1 | 10 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | (旧) 松本 |
| 2015 | 企画課 | 財務会計システム | 決算関係帳票 | 1 | 企画課経理 | 2016/4/1 | 10 | 2026/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | (旧) 中信 |
| 2015 | 企画課 | 財務会計システム | 決算報告書形式帳票 | 1 | 企画課経理 | 2016/4/1 | 10 | 2026/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | (旧) 中信 |
| 2015 | 企画課 | 財務会計システム | 資金関係帳票 | 1 | 企画課経理 | 2016/4/1 | 10 | 2026/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | (旧) 中信 |
| 2016 | 臨床検査 | 薬剤管理 | 血液製剤使用管理 | 2 | 臨床検査 | 2017/4/1 | 20 | 2037/3/31 | 紙・電子媒体 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | (旧) 松本・(旧) |
| 2016 | 管理課 | 叙位叙勲等 | 叙位、叙勲、褒賞、表彰内申協議書 | 1 | 管理課職員 | 2017/4/1 | 10 | 2027/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | (旧) 松本 |
| 2016 | 企画課 | 財務会計システム | 決算関係帳票 | 1 | 企画課経理 | 2017/4/1 | 10 | 2027/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | (旧) 中信 |
| 2016 | 企画課 | 財務会計システム | 決算報告書形式帳票 | 1 | 企画課経理 | 2017/4/1 | 10 | 2027/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | (旧) 中信 |
| 2016 | 企画課 | 財務会計システム | 資金関係帳票 | 1 | 企画課経理 | 2017/4/1 | 10 | 2027/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | (旧) 中信 |
| 2016 | 企画課 | 財務会計システム | 出金伝票 | 1 | 企画課経理 | 2017/4/1 | 7 | 2024/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | (旧) 中信 |
| 2016 | 企画課 | 財務会計システム | 入金伝票 | 1 | 企画課財務管理 | 2017/4/1 | 7 | 2024/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | (旧) 中信 |
| 2016 | 企画課 | 財務会計システム | 振替伝票 | 1 | 企画課経理 | 2017/4/1 | 7 | 2024/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | (旧) 中信 |
| 2017 | 臨床検査 | 薬剤管理 | 血液製剤使用管理 | 2 | 臨床検査 | 2018/4/1 | 20 | 2038/3/31 | 紙・電子媒体 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | (旧) 松本・(旧) |
| 2017 | 管理課 | 叙位叙勲等 | 叙位、叙勲、褒賞、表彰内申協議書 | 1 | 管理課職員 | 2018/4/1 | 10 | 2028/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | (旧) 松本 |
| 2017 | 企画課 | 財務会計システム | 決算関係帳票 | 1 | 企画課経理 | 2018/4/1 | 10 | 2028/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | (旧) 中信 |
| 2017 | 企画課 | 財務会計システム | 決算報告書形式帳票 | 1 | 企画課経理 | 2018/4/1 | 10 | 2028/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | (旧) 中信 |
| 2017 | 企画課 | 財務会計システム | 資金関係帳票 | 1 | 企画課経理 | 2018/4/1 | 10 | 2028/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | (旧) 中信 |
| 2017 | 企画課 | 財務会計システム | 出金伝票 | 1 | 企画課経理 | 2018/4/1 | 7 | 2025/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | (旧) 中信 |
| 2017 | 企画課 | 財務会計システム | 入金伝票 | 1 | 企画課財務管理 | 2018/4/1 | 7 | 2025/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | (旧) 中信 |
| 2017 | 企画課 | 財務会計システム | 振替伝票 | 1 | 企画課経理 | 2018/4/1 | 7 | 2025/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | (旧) 中信 |
| 2018 | 医療安全管理室 | 会議等 | 医療安全管理委員会 | 2 | 医療安全管理室 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 医療安全管理室 | 医療安全管理室長 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿

| 作成取得年度等 | 文書分類 | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|---------|---------|----------|---------------------------|------|---------|----------|------|-----------|--------|---------|----------|------------|------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | | | |
| 2018 | 医療安全管理室 | 調査報告 | インシデントレポート | 2 | 医療安全管理室 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 医療安全管理室 | 医療安全管理室長 | 廃棄 | |
| 2018 | 栄養 | 栄養管理 | 一般食献立表 | 2 | 栄養 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2018 | 栄養 | 栄養管理 | 常食患者年齢加重平均栄養所要量表 | 2 | 栄養 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2018 | 栄養 | 栄養管理 | 食事箋 | 2 | 栄養 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2018 | 栄養 | 栄養管理 | 食数表 | 2 | 栄養 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2018 | 栄養 | 栄養管理 | 食品構成表 | 2 | 栄養 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2018 | 栄養 | 栄養管理 | 特別食献立表 | 2 | 栄養 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2018 | 看護 | 病棟管理 | 看護管理日誌 | 5 | 看護 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2018 | 看護 | 病棟管理 | 手術台帳 | 1 | 看護 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2018 | 看護 | 病棟管理 | 入退院台帳 | 1 | 看護 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2018 | 看護 | 病棟管理 | 病棟管理日誌 | 5 | 看護 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2018 | 放射線 | 放射線管理 | エックス線装置等の測定記録 | 1 | 放射線 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 放射線科 | 放射線科長 | 廃棄 | |
| 2018 | 放射線 | 照射録 | 照射録 | 2 | 放射線 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 放射線科 | 放射線科長 | 廃棄 | (旧) 松本・(旧) |
| 2018 | 放射線 | 放射線管理 | 放射線障害発生のおそれのある場所の測定記録 | 1 | 放射線 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 放射線科 | 放射線科長 | 廃棄 | |
| 2018 | 薬剤 | 薬剤管理 | 病棟薬剤業務日誌 | 1 | 薬剤 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2018 | 臨床検査 | 薬剤管理 | 血液製剤使用管理 | 2 | 臨床検査 | 2019/4/1 | 20 | 2039/3/31 | 紙・電子媒体 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2018 | 臨床検査 | 検査 | 培養台帳 | 2 | 臨床検査 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙・電子媒体 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2018 | 臨床検査 | 検査 | 病理組織・細胞診 | 2 | 臨床検査 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙・電子媒体 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2018 | 臨床検査 | 検査 | 剖検記録簿 | 2 | 臨床検査 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙・電子媒体 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2018 | 管理課 | 保守点検 | G E 日常点検充填時記録表 | 1 | 管理課庶務 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2018 | 管理課 | 保守点検 | 医療ガス設備定期保守点検実施報告書 | 1 | 管理課庶務 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2018 | 管理課 | 医療法承認申請 | 医療法立入検査 | 1 | 管理課庶務 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2018 | 管理課 | 保守点検 | オートクレーブ・ウォッシュャー定期検査関係 | 1 | 管理課庶務 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2018 | 管理課 | 税申告 | 給与取得者の扶養控除等(異動)報告書 | 1 | 管理課給与 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2018 | 管理課 | 福利厚生 | 健康管理 | 1 | 管理課職員 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2018 | 管理課 | 税申告 | 源泉徴収票 | 1 | 管理課給与 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2018 | 管理課 | 財形貯蓄 | 財形貯蓄記録簿 | 1 | 管理課職員 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2018 | 管理課 | 財形貯蓄 | 財形貯蓄整理簿 | 1 | 管理課職員 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2018 | 管理課 | 財形貯蓄 | 財形非課税貯蓄廃止申告 | 1 | 管理課職員 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2018 | 管理課 | 就業規則 | 就業規則変更届 | 1 | 管理課職員 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2018 | 管理課 | 税申告 | 住民税通知書 | 1 | 管理課給与 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2018 | 管理課 | 叙位叙勲等 | 叙位、叙勲、褒賞、表彰内申協議書 | 1 | 管理課職員 | 2019/4/1 | 10 | 2029/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2018 | 管理課 | 保守点検 | 消防用設備等点検結果報告書 | 2 | 管理課庶務 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2018 | 管理課 | 文書 | 接受文書台帳 | 1 | 管理課庶務 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2018 | 管理課 | 保守点検 | 建物構造、防火・防災設備及び器具点検表(自主点検) | 1 | 管理課庶務 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2018 | 管理課 | 文書 | 発議文書台帳 | 1 | 管理課庶務 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2018 | 管理課 | 文書 | 発送文書台帳 | 1 | 管理課庶務 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2018 | 管理課 | 年末調整等 | 扶養・住宅控除申告書 | 1 | 管理課給与 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2018 | 管理課 | 保守点検 | 防火対象物点検結果報告書 | 1 | 管理課庶務 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2018 | 管理課 | 保守点検 | 防災管理点検結果報告書 | 1 | 管理課庶務 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2018 | 管理課 | 年末調整等 | 保険料控除申告書 | 1 | 管理課給与 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2018 | 企画課 | 医療法承認申請 | 医療法承認申請 | 2 | 企画課医事 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2018 | 企画課 | 会議等 | 外来救急・地域医療福祉連携委員会 | 1 | 企画課医事 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2018 | 企画課 | 診療報酬請求 | 過誤増減整理簿 | 2 | 企画課医事 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2018 | 企画課 | 医事管理 | 患者受付簿 | 2 | 企画課医事 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2018 | 企画課 | 医事管理 | 患者数日報 | 1 | 企画課医事 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2018 | 企画課 | 財務会計システム | 決算関係帳票 | 1 | 企画課経理 | 2019/4/1 | 10 | 2029/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | (旧) 中信 |
| 2018 | 企画課 | 財務会計システム | 決算報告書形式帳票 | 1 | 企画課経理 | 2019/4/1 | 10 | 2029/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | (旧) 中信 |
| 2018 | 企画課 | 公費申請 | 更正医療 | 1 | 企画課医事 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2018 | 企画課 | 財務会計システム | 購入伺 | 1 | 企画課契約 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | (旧) 中信 |
| 2018 | 企画課 | 財務会計システム | 資金関係帳票 | 1 | 企画課経理 | 2019/4/1 | 10 | 2029/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | (旧) 中信 |

法人文書ファイル管理簿

| 作成取得年度等 | 文書分類 | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|---------|---------|----------|-------------------------|------|---------|----------|------|-----------|--------|---------|----------|------------|------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | | | |
| 2018 | 企画課 | 施設基準届出 | 施設基準届出書 | 2 | 企画課医事 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2018 | 企画課 | 財務会計システム | 出金伝票 | 1 | 企画課経理 | 2019/4/1 | 7 | 2026/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | (旧) 中信 |
| 2018 | 企画課 | 診療報酬請求 | 審査増減整理簿 | 2 | 企画課医事 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2018 | 企画課 | 会議等 | 診療情報管理委員会 | 1 | 企画課医事 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2018 | 企画課 | 会議等 | 診療費審査委員会 | 1 | 企画課医事 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2018 | 企画課 | 固定資産 | 駐車場賃貸借契約書 | 1 | 企画課契約 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | (旧) 中信 |
| 2018 | 企画課 | 債権管理 | 督促整理簿 | 1 | 企画課財務管理 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | (旧) 松本・(旧) |
| 2018 | 企画課 | 入院手続 | 入院申込書及び身元引受兼診療費等支払保証書 | 2 | 企画課財務管理 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | (旧) 松本・(旧) |
| 2018 | 企画課 | 財務会計システム | 入金伝票 | 1 | 企画課財務管理 | 2019/4/1 | 7 | 2026/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | (旧) 中信 |
| 2018 | 企画課 | 調査報告 | 病院報告 | 1 | 企画課医事 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2018 | 企画課 | 財務会計システム | 振替伝票 | 1 | 企画課経理 | 2019/4/1 | 7 | 2026/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | (旧) 中信 |
| 2018 | 企画課 | 診療報酬請求 | 返戻整理簿 | 2 | 企画課医事 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2018 | 企画課 | 役務 | 保守・賃貸借契約書 | 1 | 企画課契約 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | (旧) 中信 |
| 2018 | 企画課 | 診療報酬請求 | 未請求整理簿 | 2 | 企画課医事 | 2019/4/1 | 5 | 2024/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 医療安全管理室 | 会議等 | 医療安全管理委員会 | 2 | 医療安全管理室 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 医療安全管理室 | 医療安全管理室長 | 廃棄 | |
| 2019 | 医療安全管理室 | 調査報告 | インシデントレポート | 3 | 医療安全管理室 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 医療安全管理室 | 医療安全管理室長 | 廃棄 | |
| 2019 | 栄養 | 栄養管理 | 一般食献立表 | 2 | 栄養 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2020 | 栄養 | 栄養管理 | 一般食献立表 | 2 | 栄養 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2019 | 栄養 | 栄養管理 | 常食患者年齢加重平均栄養所要量表 | 2 | 栄養 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2019 | 栄養 | 栄養管理 | 食事箋 | 2 | 栄養 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2019 | 栄養 | 栄養管理 | 食数表 | 2 | 栄養 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2019 | 栄養 | 栄養管理 | 食品構成表 | 2 | 栄養 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2019 | 栄養 | 栄養管理 | 特別食献立表 | 2 | 栄養 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2019 | 看護 | 病棟管理 | 看護管理日誌 | 5 | 看護 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2019 | 看護 | 病棟管理 | 手術台帳 | 1 | 看護 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2019 | 看護 | 病棟管理 | 入退院台帳 | 1 | 看護 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2019 | 看護 | 病棟管理 | 病棟管理日誌 | 5 | 看護 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2019 | 放射線 | 放射線管理 | エックス線装置等の測定記録 | 1 | 放射線 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 放射線科 | 放射線科長 | 廃棄 | |
| 2019 | 放射線 | 照射録 | 照射録 | 3 | 放射線 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 放射線科 | 放射線科長 | 廃棄 | |
| 2019 | 放射線 | 放射線管理 | 放射線障害発生のおそれのある場所の測定記録 | 1 | 放射線 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 放射線科 | 放射線科長 | 廃棄 | |
| 2019 | 薬剤 | 薬剤管理 | 病棟薬剤業務日誌 | 1 | 薬剤 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2019 | 臨床検査 | 薬剤管理 | 血液製剤使用管理 | 2 | 臨床検査 | 2020/4/1 | 20 | 2040/3/31 | 紙・電子媒体 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2019 | 臨床検査 | 検査 | 培養台帳 | 2 | 臨床検査 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 電子媒体 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2019 | 臨床検査 | 検査 | 病理組織・細胞診 | 2 | 臨床検査 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙・電子媒体 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2019 | 臨床検査 | 検査 | 剖検記録簿 | 2 | 臨床検査 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙・電子媒体 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2019 | 管理課 | 保守点検 | G E 日常点検充填時記録表 | 1 | 管理課庶務 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2019 | 管理課 | 保守点検 | 医療ガス設備定期保守点検実施報告書 | 1 | 管理課庶務 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2019 | 管理課 | 医療法承認申請 | 医療法立入検査 | 1 | 管理課庶務 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2019 | 管理課 | 保守点検 | オートクレーブ・ウォッシャー定期検査関係 | 1 | 管理課庶務 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2019 | 管理課 | 税申告 | 給与取得者の扶養控除等(異動)報告書 | 1 | 管理課給与 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 管理課 | 福利厚生 | 健康管理 | 1 | 管理課職員 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2019 | 管理課 | 税申告 | 源泉徴収票 | 1 | 管理課給与 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 管理課 | 財形貯蓄 | 財形貯蓄記録簿 | 1 | 管理課職員 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2019 | 管理課 | 財形貯蓄 | 財形貯蓄整理簿 | 1 | 管理課職員 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2019 | 管理課 | 財形貯蓄 | 財形非課税貯蓄廃止申告 | 1 | 管理課職員 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 管理課 | 就業規則 | 就業規則変更届 | 1 | 管理課職員 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2019 | 管理課 | 税申告 | 住民税通知書 | 1 | 管理課給与 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 管理課 | 叙位叙勲等 | 叙位、叙勲、褒賞、表彰内協議書 | 1 | 管理課職員 | 2020/4/1 | 10 | 2030/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2019 | 管理課 | 保守点検 | 消防用設備等点検結果報告書 | 2 | 管理課庶務 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2019 | 管理課 | 文書 | 接受文書台帳 | 1 | 管理課庶務 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2019 | 管理課 | 保守点検 | 建物構造、防火・防災設備及び器具点検表(自主点 | 1 | 管理課庶務 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |

法人文書ファイル管理簿

| 作成取得年度等 | 文書分類 | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|---------|---------|----------|-----------------------|------|---------|----------|------|-----------|--------|---------|----------|------------|------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | | | |
| 2019 | 管理課 | 文書 | 発議文書台帳 | 1 | 管理課庶務 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2019 | 管理課 | 文書 | 発送文書台帳 | 1 | 管理課庶務 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2019 | 管理課 | 年末調整等 | 扶養・住宅控除申告書 | 1 | 管理課給与 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 管理課 | 保守点検 | 防火対象物点検結果報告書 | 1 | 管理課庶務 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2019 | 管理課 | 保守点検 | 防災管理点検結果報告書 | 1 | 管理課庶務 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2019 | 管理課 | 年末調整等 | 保険料控除申告書 | 1 | 管理課給与 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 企画課 | 医療法承認申請 | 医療法承認申請 | 2 | 企画課医事 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 企画課 | 会議等 | 外来救急・地域医療福祉連携委員会 | 1 | 企画課医事 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 企画課 | 診療報酬請求 | 過誤増減整理簿 | 2 | 企画課医事 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 企画課 | 医事管理 | 患者受付簿 | 2 | 企画課医事 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 企画課 | 医事管理 | 患者数日報 | 1 | 企画課医事 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 企画課 | 財務会計システム | 決算関係帳票 | 1 | 企画課経理 | 2020/4/1 | 10 | 2030/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 企画課 | 財務会計システム | 決算報告書形式帳票 | 1 | 企画課経理 | 2020/4/1 | 10 | 2030/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 企画課 | 公費申請 | 更正医療 | 1 | 企画課医事 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 企画課 | 財務会計システム | 購入伺 | 1 | 企画課契約 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 企画課 | 財務会計システム | 資金関係帳票 | 1 | 企画課経理 | 2020/4/1 | 10 | 2030/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 企画課 | 施設基準届出 | 施設基準届出書 | 2 | 企画課医事 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 企画課 | 財務会計システム | 出金伝票 | 1 | 企画課経理 | 2020/4/1 | 7 | 2027/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 企画課 | 診療報酬請求 | 審査増減整理簿 | 2 | 企画課医事 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 企画課 | 会議等 | 診療情報管理委員会 | 1 | 企画課医事 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 企画課 | 会議等 | 診療費審査委員会 | 1 | 企画課医事 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 企画課 | 固定資産 | 駐車場賃貸借契約書 | 1 | 企画課契約 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 企画課 | 債権管理 | 督促整理簿 | 1 | 企画課財務管理 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 企画課 | 入院手続 | 入院申込書及び身元引受兼診療費等支払保証書 | 2 | 企画課財務管理 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 企画課 | 財務会計システム | 入金伝票 | 1 | 企画課財務管理 | 2020/4/1 | 7 | 2027/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 企画課 | 調査報告 | 病院報告 | 1 | 企画課医事 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 企画課 | 財務会計システム | 振替伝票 | 1 | 企画課経理 | 2020/4/1 | 7 | 2027/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 企画課 | 診療報酬請求 | 返戻整理簿 | 2 | 企画課医事 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 企画課 | 役務 | 保守・賃貸借契約書 | 1 | 企画課契約 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 企画課 | 診療報酬請求 | 未請求整理簿 | 2 | 企画課医事 | 2020/4/1 | 5 | 2025/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 医療安全管理室 | 会議等 | 医療安全管理委員会 | 2 | 医療安全管理室 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 医療安全管理室 | 医療安全管理室長 | 廃棄 | |
| 2020 | 医療安全管理室 | 調査報告 | インシデントレポート | 3 | 医療安全管理室 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 医療安全管理室 | 医療安全管理室長 | 廃棄 | |
| 2020 | 栄養 | 栄養指導 | 栄養指導 | 2 | 栄養 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2020 | 栄養 | 栄養管理 | 管理検食 | 2 | 栄養 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2020 | 栄養 | 栄養管理 | 集団給食運営状況報告（給食施設実態） | 2 | 栄養 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2020 | 栄養 | 栄養管理 | 常食患者年齢加重平均栄養所要量表 | 2 | 栄養 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2020 | 栄養 | 栄養管理 | 食事箋 | 2 | 栄養 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2020 | 栄養 | 栄養管理 | 食数表 | 2 | 栄養 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2020 | 栄養 | 栄養管理 | 食品構成表 | 2 | 栄養 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2020 | 栄養 | 栄養管理 | 調査報告 | 2 | 栄養 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2020 | 栄養 | 栄養管理 | 特別食献立表 | 2 | 栄養 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2020 | 栄養 | 栄養管理 | 病院給食食品量表 | 2 | 栄養 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2020 | 栄養 | 栄養管理 | 保健所報告 | 2 | 栄養 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2020 | 看護 | 看護教育 | 院内教育 | 1 | 看護 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 看護 | 看護教育 | 看護概況書 | 1 | 看護 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 看護 | 病棟管理 | 看護管理日誌 | 5 | 看護 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 看護 | 会議等 | 看護師長会議議事録 | 1 | 看護 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 看護 | 病棟管理 | 救急患者状況（急患簿） | 1 | 看護 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 看護 | 病棟管理 | 手術台帳 | 1 | 看護 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 看護 | 看護教育 | 新採用者オリエンテーション | 1 | 看護 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 看護 | 病棟管理 | 入退院台帳 | 1 | 看護 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | まつもと医療センター |

法人文書ファイル管理簿

| 作成取得年度等 | 文書分類 | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|---------|------|---------|-----------------------|------|-------|----------|------|-----------|--------|-------|---------|------------|------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | | | |
| 2020 | 看護 | 病棟管理 | 病棟管理日誌 | 5 | 看護 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 看護 | 会議等 | 副看護師長会議議事録 | 1 | 看護 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 放射線 | 放射線管理 | エックス線装置等の測定記録 | 1 | 放射線 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 放射線科 | 放射線長 | 廃棄 | |
| 2020 | 放射線 | 照射録 | 照射録 | 4 | 放射線 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 放射線科 | 放射線長 | 廃棄 | |
| 2020 | 放射線 | 放射線管理 | 放射線障害発生のおそれのある場所の測定記録 | 1 | 放射線 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 放射線科 | 放射線長 | 廃棄 | |
| 2020 | 薬剤 | 薬剤管理 | 処方箋 | 1 | 薬剤 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2020 | 薬剤 | 薬剤管理 | 病棟薬剤業務日誌 | 1 | 薬剤 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2020 | 薬剤 | 会議等 | 薬剤委員会 | 2 | 薬剤 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2020 | 薬剤 | 薬剤管理 | 薬剤管理指導記録 | 1 | 薬剤 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2020 | 臨床検査 | 薬剤管理 | 劇物管理簿 | 2 | 臨床検査 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2020 | 臨床検査 | 薬剤管理 | 血液製剤使用管理 | 2 | 臨床検査 | 2021/4/1 | 20 | 2041/3/31 | 紙・電子媒体 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2020 | 臨床検査 | 精度管理 | 精度管理 | 2 | 臨床検査 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙・電子媒体 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2020 | 臨床検査 | 検査 | 培養台帳 | 2 | 臨床検査 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 電子媒体 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2020 | 臨床検査 | 検査 | 病理組織・細胞診 | 2 | 臨床検査 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙・電子媒体 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2020 | 臨床検査 | 会議等 | 臨床検査科運営委員会 | 1 | 臨床検査 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2020 | 臨床検査 | 検査 | 剖検記録簿 | 2 | 臨床検査 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙・電子媒体 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2020 | 管理課 | 保守点検 | G E 日常点検充填時記録表 | 1 | 管理課庶務 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 人事異動 | 育児休業 | 1 | 管理課職員 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 日誌 | 医事当直日誌 | 2 | 管理課庶務 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 保守点検 | 医療ガス設備定期保守点検実施報告書 | 1 | 管理課庶務 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 会議等 | 医療サービス向上委員会 | 1 | 管理課庶務 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 医療法承認申請 | 医療法立入検査 | 1 | 管理課庶務 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 保守点検 | オートクレーブ・ウォッシュャー定期検査関係 | 1 | 管理課庶務 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 研修・講習 | 係長任用候補者研修 | 1 | 管理課職員 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 会議等 | 幹部会議 | 1 | 管理課庶務 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 研修・講習 | 幹部看護師任用候補者研修 | 1 | 管理課職員 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 会議等 | 管理診療会議 | 1 | 管理課職員 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 給与 | 基準給与簿 | 1 | 管理課給与 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 管理課 | サービス | 休暇簿 | 2 | 管理課職員 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 人事異動 | 休職 | 1 | 管理課職員 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 税申告 | 給与取得者の扶養控除等（異動）報告書 | 1 | 管理課給与 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 管理課 | 人事管理 | 勤務評定 | 1 | 管理課長 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | サービス | 勤務割表 | 1 | 管理課職員 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | サービス | 勤務を要しない日の振替簿 | 1 | 管理課職員 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 会議等 | 契約審査委員会 | 1 | 管理課庶務 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | サービス | 兼業許可申請 | 1 | 管理課職員 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 福利厚生 | 健康管理 | 1 | 管理課職員 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 税申告 | 源泉徴収票 | 1 | 管理課給与 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 管理課 | サービス | 公務外渡航 | 1 | 管理課庶務 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 災害補償 | 災害補償 | 1 | 管理課職員 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 財形貯蓄 | 財形貯蓄記録簿 | 1 | 管理課職員 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 財形貯蓄 | 財形貯蓄整理簿 | 1 | 管理課職員 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 財形貯蓄 | 財形非課税貯蓄廃止申告 | 1 | 管理課職員 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 管理課 | 人事異動 | 採用協議書 | 1 | 管理課給与 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 管理課 | 人事管理 | 採用試験関係 | 1 | 管理課給与 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 管理課 | 日誌 | 自動車運行日誌 | 4 | 管理課庶務 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 就業規則 | 就業規則変更届 | 1 | 管理課職員 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 手当 | 住居手当 | 1 | 管理課給与 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 管理課 | 税申告 | 住民税通知書 | 1 | 管理課給与 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 管理課 | サービス | 宿日直勤務命令簿 | 1 | 管理課職員 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | サービス | 出勤簿 | 24 | 管理課職員 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |

法人文書ファイル管理簿

| 作成取得年度等 | 文書分類 | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|---------|------|----------|---------------------------|------|-------|----------|------|-----------|--------|-------|--------|------------|------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | | | |
| 2020 | 管理課 | 服務 | 出帳伺・復命書 | 1 | 管理課庶務 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 研修・講習 | 主任技師等任用候補者研修 | 1 | 管理課職員 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 叙位叙勲等 | 叙位、叙勲、褒賞、表彰内申協議書 | 1 | 管理課職員 | 2020/4/1 | 10 | 2030/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 昇格 | 昇格 | 1 | 管理課給与 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 管理課 | 昇給 | 昇給 | 1 | 管理課給与 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 管理課 | 人事異動 | 昇任 | 1 | 管理課給与 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 管理課 | 会議等 | 情報システム委員会 | 1 | 管理課庶務 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 保守点検 | 消防用設備等点検結果報告書 | 2 | 管理課庶務 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 給与 | 職員別給与簿 | 1 | 管理課給与 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 管理課 | 服務 | 職務専念義務免除 | 1 | 管理課職員 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 研修・講習 | 新採用者研修 | 1 | 管理課職員 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 日誌 | 清掃作業日誌 | 1 | 管理課庶務 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 文書 | 接受文書台帳 | 1 | 管理課庶務 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 日誌 | 洗濯作業日誌 | 1 | 管理課庶務 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 会議等 | 総務委員会 | 1 | 管理課庶務 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 服務 | 代休日指定簿 | 1 | 管理課職員 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 人事異動 | 退職協議書 | 1 | 管理課給与 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 管理課 | 保守点検 | 建物構造、防火・防災設備及び器具点検表（自主点検） | 1 | 管理課庶務 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 手当 | 単身赴任手当 | 1 | 管理課給与 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 管理課 | 給与 | 団体保険 | 1 | 管理課給与 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 管理課 | 日誌 | 中材業務日誌 | 1 | 管理課庶務 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 日誌 | 駐車場管理室業務日誌 | 1 | 管理課庶務 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 服務 | 超過勤務命令簿 | 12 | 管理課職員 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 手当 | 通勤手当 | 1 | 管理課給与 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 管理課 | 服務 | 特殊勤務実績整理簿 | 1 | 管理課職員 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 服務 | 特別休暇簿 | 2 | 管理課職員 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 会議等 | 図書委員会 | 1 | 管理課庶務 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 文書 | 発議文書台帳 | 1 | 管理課庶務 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 文書 | 発送文書台帳 | 1 | 管理課庶務 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 人事管理 | 発令関係 | 1 | 管理課給与 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 管理課 | 日誌 | 病院日誌 | 1 | 管理課庶務 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 人事異動 | 復職・復帰 | 1 | 管理課職員 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 年末調整等 | 扶養・住宅控除申告書 | 1 | 管理課給与 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 管理課 | 手当 | 扶養手当 | 1 | 管理課給与 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 管理課 | 人事異動 | 併任 | 1 | 管理課給与 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 管理課 | 保守点検 | 防火対象物点検結果報告書 | 1 | 管理課庶務 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 保守点検 | 防災管理点検結果報告書 | 1 | 管理課庶務 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 年末調整等 | 保険料控除申告書 | 1 | 管理課給与 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 管理課 | 服務 | 旅行命令確認簿 | 1 | 管理課庶務 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 服務 | 旅費精算書 | 1 | 管理課庶務 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 管理課 | 会議等 | 臨床研修管理委員会 | 1 | 管理課庶務 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 企画課 | 会議等 | 医療ガス安全管理委員会 | 1 | 管理課庶務 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2020 | 企画課 | 会議等 | 医療機器整備委員会 | 1 | 企画課契約 | 2021/4/1 | 3 | 2024/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 企画課 | 会議等 | 外来救急・地域医療福祉連携委員会 | 1 | 企画課医事 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 企画課 | 診療報酬請求 | 過誤増減整理簿 | 2 | 企画課医事 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 企画課 | 医事管理 | 患者受付簿 | 2 | 企画課医事 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 企画課 | 医事管理 | 患者数日報 | 1 | 企画課医事 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 企画課 | 財務会計システム | 決算関係帳票 | 1 | 企画課経理 | 2021/4/1 | 10 | 2031/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 企画課 | 財務会計システム | 決算報告書形式帳票 | 1 | 企画課経理 | 2021/4/1 | 10 | 2031/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 企画課 | 公費申請 | 更正医療 | 1 | 企画課医事 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 企画課 | 財務会計システム | 購入伺 | 1 | 企画課契約 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿

| 作成取得年度等 | 文書分類 | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|---------|---------|----------|-----------------------|------|---------|----------|------|-----------|--------|---------|----------|------------|------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | | | |
| 2020 | 企画課 | 財務会計システム | 資金関係帳票 | 1 | 企画課経理 | 2021/4/1 | 10 | 2031/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 企画課 | 施設基準届出 | 施設基準届出書 | 2 | 企画課医事 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 企画課 | 財務会計システム | 出金伝票 | 1 | 企画課経理 | 2021/4/1 | 7 | 2028/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 企画課 | 診療報酬請求 | 審査増減整理簿 | 2 | 企画課医事 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 企画課 | 会議等 | 診療情報管理委員会 | 1 | 企画課医事 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 企画課 | 会議等 | 診療費審査委員会 | 1 | 企画課医事 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 企画課 | 固定資産 | 駐車場賃貸借契約書 | 1 | 企画課契約 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 企画課 | 債権管理 | 督促整理簿 | 1 | 企画課財務管理 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 企画課 | 入院手続 | 入院申込書及び身元引受兼診療費等支払保証書 | 2 | 企画課財務管理 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 企画課 | 財務会計システム | 入金伝票 | 1 | 企画課財務管理 | 2021/4/1 | 7 | 2028/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 企画課 | 調査報告 | 病院報告 | 1 | 企画課医事 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 企画課 | 財務会計システム | 振替伝票 | 1 | 企画課経理 | 2021/4/1 | 7 | 2028/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 企画課 | 診療報酬請求 | 返戻整理簿 | 2 | 企画課医事 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 企画課 | 役務 | 保守・賃貸借契約書 | 1 | 企画課契約 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 企画課 | 診療報酬請求 | 未請求整理簿 | 2 | 企画課医事 | 2021/4/1 | 5 | 2026/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 医療安全管理室 | 会議等 | 医療安全管理委員会 | 2 | 医療安全管理室 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 医療安全管理室 | 医療安全管理室長 | 廃棄 | |
| 2021 | 医療安全管理室 | 調査報告 | インシデントレポート | 3 | 医療安全管理室 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 医療安全管理室 | 医療安全管理室長 | 廃棄 | |
| 2021 | 栄養 | 栄養指導 | 栄養指導 | 2 | 栄養 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2021 | 栄養 | 栄養管理 | 管理検食 | 2 | 栄養 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2021 | 栄養 | 栄養管理 | 集団給食運営状況報告（給食施設実態） | 2 | 栄養 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2021 | 栄養 | 栄養管理 | 常食患者年齢加重平均栄養所要量表 | 2 | 栄養 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2021 | 栄養 | 栄養管理 | 食事箋 | 2 | 栄養 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2021 | 栄養 | 栄養管理 | 食数表 | 2 | 栄養 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2021 | 栄養 | 栄養管理 | 食品構成表 | 2 | 栄養 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2021 | 栄養 | 栄養管理 | 調査報告 | 2 | 栄養 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2021 | 栄養 | 栄養管理 | 特別食献立表 | 2 | 栄養 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2021 | 栄養 | 栄養管理 | 病院給食食品量表 | 2 | 栄養 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2021 | 栄養 | 栄養管理 | 保健所報告 | 2 | 栄養 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2021 | 看護 | 看護教育 | 院内教育 | 1 | 看護 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 看護 | 看護教育 | 看護概況書 | 1 | 看護 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 看護 | 病棟管理 | 看護管理日誌 | 5 | 看護 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 看護 | 会議等 | 看護師長会議議事録 | 1 | 看護 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 看護 | 病棟管理 | 救急患者状況（急患簿） | 1 | 看護 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 看護 | 病棟管理 | 手術台帳 | 1 | 看護 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 看護 | 看護教育 | 新採用者オリエンテーション | 1 | 看護 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 看護 | 病棟管理 | 入退院台帳 | 1 | 看護 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 看護 | 病棟管理 | 病棟管理日誌 | 5 | 看護 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 看護 | 会議等 | 副看護師長会議議事録 | 1 | 看護 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 放射線 | 放射線管理 | エックス線装置等の測定記録 | 1 | 放射線 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 放射線科 | 放射線長 | 廃棄 | |
| 2021 | 放射線 | 照射録 | 照射録 | 4 | 放射線 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 放射線科 | 放射線長 | 廃棄 | |
| 2021 | 放射線 | 放射線管理 | 放射線障害発生のおそれのある場所の測定記録 | 1 | 放射線 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 放射線科 | 放射線長 | 廃棄 | |
| 2021 | 薬剤 | 薬剤管理 | 向精神薬納品書 | 1 | 薬剤 | 2022/4/1 | 2 | 2024/3/31 | 紙 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2021 | 薬剤 | 薬剤管理 | 処方箋 | 1 | 薬剤 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2021 | 薬剤 | 薬剤管理 | 病棟薬剤業務日誌 | 1 | 薬剤 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2021 | 薬剤 | 薬剤管理 | 麻薬処方箋・関連書類 | 1 | 薬剤 | 2022/4/1 | 2 | 2024/3/31 | 紙 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2021 | 薬剤 | 会議等 | 薬剤委員会 | 2 | 薬剤 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2021 | 薬剤 | 薬剤管理 | 薬剤管理指導記録 | 1 | 薬剤 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2021 | 臨床検査 | 薬剤管理 | 劇物管理簿 | 2 | 臨床検査 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2021 | 臨床検査 | 薬剤管理 | 血液製剤使用管理 | 2 | 臨床検査 | 2022/4/1 | 20 | 2042/3/31 | 紙・電子媒体 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2021 | 臨床検査 | 精度管理 | 精度管理 | 2 | 臨床検査 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙・電子媒体 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2021 | 臨床検査 | 検査 | 培養台帳 | 2 | 臨床検査 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 電子媒体 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿

| 作成取得年度等 | 文書分類 | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|---------|------|---------|-----------------------|------|-------|----------|------|-----------|--------|-------|---------|------------|------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | | | |
| 2021 | 臨床検査 | 検査 | 病理組織・細胞診 | 2 | 臨床検査 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙・電子媒体 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2021 | 臨床検査 | 会議等 | 臨床検査科運営委員会 | 1 | 臨床検査 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2021 | 臨床検査 | 検査 | 剖検記録簿 | 2 | 臨床検査 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙・電子媒体 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2021 | 管理課 | 保守点検 | G E 日常点検充填時記録表 | 1 | 管理課庶務 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 人事異動 | 育児休業 | 1 | 管理課職員 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 日誌 | 医事当直日誌 | 2 | 管理課庶務 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 保守点検 | 医療ガス設備定期保守点検実施報告書 | 1 | 管理課庶務 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 会議等 | 医療サービス向上委員会 | 1 | 管理課庶務 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 医療法承認申請 | 医療法立入検査 | 1 | 管理課庶務 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 保守点検 | オートクレーブ・ウォッシュャー定期検査関係 | 1 | 管理課庶務 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 研修・講習 | 係長任用候補者研修 | 1 | 管理課職員 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 会議等 | 幹部会議 | 1 | 管理課庶務 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 研修・講習 | 幹部看護師任用候補者研修 | 1 | 管理課職員 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 会議等 | 管理診療会議 | 1 | 管理課職員 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 給与 | 基準給与簿 | 1 | 管理課給与 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 管理課 | 服務 | 休暇簿 | 2 | 管理課職員 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 人事異動 | 休職 | 1 | 管理課職員 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 税申告 | 給与取得者の扶養控除等(異動)報告書 | 1 | 管理課給与 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 管理課 | 人事管理 | 勤務評定 | 1 | 管理課長 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 服務 | 勤務割表 | 1 | 管理課職員 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 服務 | 勤務を要しない日の振替簿 | 1 | 管理課職員 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 会議等 | 契約審査委員会 | 1 | 管理課庶務 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 服務 | 兼業許可申請 | 1 | 管理課職員 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 福利厚生 | 健康管理 | 1 | 管理課職員 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 税申告 | 源泉徴収票 | 1 | 管理課給与 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 管理課 | 服務 | 公務外渡航 | 1 | 管理課庶務 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 災害補償 | 災害補償 | 1 | 管理課職員 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 財形貯蓄 | 財形貯蓄記録簿 | 1 | 管理課職員 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 財形貯蓄 | 財形貯蓄整理簿 | 1 | 管理課職員 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 財形貯蓄 | 財形非課税貯蓄廃止申告 | 1 | 管理課職員 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 管理課 | 人事異動 | 採用協議書 | 1 | 管理課給与 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 管理課 | 人事管理 | 採用試験関係 | 1 | 管理課給与 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 管理課 | 日誌 | 自動車運行日誌 | 4 | 管理課庶務 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 就業規則 | 就業規則変更届 | 1 | 管理課職員 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 手当 | 住居手当 | 1 | 管理課給与 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 管理課 | 税申告 | 住民税通知書 | 1 | 管理課給与 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 管理課 | 服務 | 宿日直勤務命令簿 | 1 | 管理課職員 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 服務 | 出勤簿 | 24 | 管理課職員 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 服務 | 出帳伺・復命書 | 1 | 管理課庶務 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 研修・講習 | 主任技師等任用候補者研修 | 1 | 管理課職員 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 叙位叙勲等 | 叙位、叙勲、褒賞、表彰内申協議書 | 1 | 管理課職員 | 2022/4/1 | 10 | 2032/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 昇格 | 昇格 | 1 | 管理課給与 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 管理課 | 昇給 | 昇給 | 1 | 管理課給与 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 管理課 | 人事異動 | 昇任 | 1 | 管理課給与 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 管理課 | 会議等 | 情報システム委員会 | 1 | 管理課庶務 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 保守点検 | 消防用設備等点検結果報告書 | 2 | 管理課庶務 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 給与 | 職員別給与簿 | 1 | 管理課給与 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 管理課 | 服務 | 職務専念義務免除 | 1 | 管理課職員 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 研修・講習 | 新採用者研修 | 1 | 管理課職員 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 日誌 | 清掃作業日誌 | 1 | 管理課庶務 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 文書 | 接受文書台帳 | 1 | 管理課庶務 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |

法人文書ファイル管理簿

| 作成取得年度等 | 文書分類 | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|---------|------|----------|---------------------------|------|---------|----------|------|-----------|--------|-------|--------|------------|------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | | | |
| 2021 | 管理課 | 日誌 | 洗濯作業日誌 | 1 | 管理課庶務 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 会議等 | 総務委員会 | 1 | 管理課庶務 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 服務 | 代休日指定簿 | 1 | 管理課職員 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 人事異動 | 退職協議書 | 1 | 管理課給与 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 管理課 | 保守点検 | 建物構造、防火・防災設備及び器具点検表（自主点検） | 1 | 管理課庶務 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 手当 | 単身赴任手当 | 1 | 管理課給与 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 管理課 | 給与 | 団体保険 | 1 | 管理課給与 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 管理課 | 日誌 | 中材業務日誌 | 1 | 管理課庶務 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 日誌 | 駐車場管理室業務日誌 | 1 | 管理課庶務 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 服務 | 超過勤務命令簿 | 12 | 管理課職員 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 手当 | 通勤手当 | 1 | 管理課給与 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 管理課 | 服務 | 特殊勤務実績整理簿 | 1 | 管理課職員 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 服務 | 特別休暇簿 | 2 | 管理課職員 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 会議等 | 図書委員会 | 1 | 管理課庶務 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 文書 | 発議文書台帳 | 1 | 管理課庶務 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 文書 | 発送文書台帳 | 1 | 管理課庶務 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 人事管理 | 発令関係 | 1 | 管理課給与 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 管理課 | 日誌 | 病院日誌 | 1 | 管理課庶務 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 人事異動 | 復職・復帰 | 1 | 管理課職員 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 年末調整等 | 扶養・住宅控除申告書 | 1 | 管理課給与 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 管理課 | 手当 | 扶養手当 | 1 | 管理課給与 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 管理課 | 人事異動 | 併任 | 1 | 管理課給与 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 管理課 | 保守点検 | 防火対象物点検結果報告書 | 1 | 管理課庶務 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 保守点検 | 防災管理点検結果報告書 | 1 | 管理課庶務 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 年末調整等 | 保険料控除申告書 | 1 | 管理課給与 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 管理課 | 服務 | 旅行命令確認簿 | 1 | 管理課庶務 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 服務 | 旅費精算書 | 1 | 管理課庶務 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 管理課 | 会議等 | 臨床研修管理委員会 | 1 | 管理課庶務 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 企画課 | 会議等 | 医療ガス安全管理委員会 | 1 | 管理課庶務 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2021 | 企画課 | 会議等 | 医療機器整備委員会 | 1 | 企画課契約 | 2022/4/1 | 3 | 2025/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 企画課 | 会議等 | 外来救急・地域医療福祉連携委員会 | 1 | 企画課医事 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 企画課 | 診療報酬請求 | 過誤増減整理簿 | 2 | 企画課医事 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 企画課 | 医事管理 | 患者受付簿 | 2 | 企画課医事 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 企画課 | 医事管理 | 患者数日報 | 1 | 企画課医事 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 企画課 | 財務会計システム | 決算関係帳票 | 1 | 企画課経理 | 2022/4/1 | 10 | 2032/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 企画課 | 財務会計システム | 決算報告書形式帳票 | 1 | 企画課経理 | 2022/4/1 | 10 | 2032/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 企画課 | 公費申請 | 更正医療 | 1 | 企画課医事 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 企画課 | 財務会計システム | 購入伺 | 1 | 企画課契約 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 企画課 | 財務会計システム | 資金関係帳票 | 1 | 企画課経理 | 2022/4/1 | 10 | 2032/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 企画課 | 施設基準届出 | 施設基準届出書 | 2 | 企画課医事 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 企画課 | 財務会計システム | 出金伝票 | 1 | 企画課経理 | 2022/4/1 | 7 | 2029/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 企画課 | 診療報酬請求 | 審査増減整理簿 | 2 | 企画課医事 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 企画課 | 会議等 | 診療情報管理委員会 | 1 | 企画課医事 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 企画課 | 会議等 | 診療費審査委員会 | 1 | 企画課医事 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 企画課 | 固定資産 | 駐車場賃貸借契約書 | 1 | 企画課契約 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 企画課 | 債権管理 | 督促整理簿 | 1 | 企画課財務管理 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 企画課 | 入院手続 | 入院申込書及び身元引受兼診療費等支払保証書 | 2 | 企画課財務管理 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 企画課 | 財務会計システム | 入金伝票 | 1 | 企画課財務管理 | 2022/4/1 | 7 | 2029/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 企画課 | 調査報告 | 病院報告 | 1 | 企画課医事 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 企画課 | 財務会計システム | 振替伝票 | 1 | 企画課経理 | 2022/4/1 | 7 | 2029/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 企画課 | 診療報酬請求 | 返戻整理簿 | 2 | 企画課医事 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿

| 作成取得年度等 | 文書分類 | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|---------|---------|---------|--------------------------|------|---------|----------|------|-----------|--------|---------|----------|------------|------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | | | |
| 2021 | 企画課 | 役務 | 保守・賃貸借契約書 | 1 | 企画課契約 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 企画課 | 診療報酬請求 | 未請求整理簿 | 2 | 企画課医事 | 2022/4/1 | 5 | 2027/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 医療安全管理室 | 会議等 | 医療安全管理委員会 | 2 | 医療安全管理室 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 医療安全管理室 | 医療安全管理室長 | 廃棄 | |
| 2022 | 医療安全管理室 | 調査報告 | インシデントレポート | 3 | 医療安全管理室 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 医療安全管理室 | 医療安全管理室長 | 廃棄 | |
| 2022 | 栄養 | 栄養指導 | 栄養指導 | 2 | 栄養 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2022 | 栄養 | 栄養管理 | 管理検食 | 2 | 栄養 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2022 | 栄養 | 栄養管理 | 集団給食運営状況報告（給食施設実態） | 2 | 栄養 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2022 | 栄養 | 栄養管理 | 常食患者年齢加重平均栄養所要量表 | 2 | 栄養 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2022 | 栄養 | 栄養管理 | 食事箋 | 2 | 栄養 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2022 | 栄養 | 栄養管理 | 食数表 | 2 | 栄養 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2022 | 栄養 | 栄養管理 | 食品構成表 | 2 | 栄養 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2022 | 栄養 | 栄養管理 | 調査報告 | 2 | 栄養 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2022 | 栄養 | 栄養管理 | 特別食献立表 | 2 | 栄養 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2022 | 栄養 | 栄養管理 | 病院給食食品量表 | 2 | 栄養 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2022 | 栄養 | 栄養管理 | 保健所報告 | 2 | 栄養 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2022 | 看護 | 看護教育 | 院内教育 | 1 | 看護 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 看護 | 看護教育 | 看護概況書 | 1 | 看護 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 看護 | 病棟管理 | 看護管理日誌 | 5 | 看護 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 看護 | 会議等 | 看護師長会議議事録 | 1 | 看護 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 看護 | 病棟管理 | 救急患者状況（急患簿） | 1 | 看護 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 看護 | 病棟管理 | 手術台帳 | 1 | 看護 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 看護 | 看護教育 | 新採用者オリエンテーション | 1 | 看護 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 看護 | 病棟管理 | 入退院台帳 | 1 | 看護 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 看護 | 病棟管理 | 病棟管理日誌 | 5 | 看護 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 看護 | 会議等 | 副看護師長会議議事録 | 1 | 看護 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 放射線 | 放射線管理 | 放射線管理区域境界等の線量当量測定記録 | 1 | 放射線 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 放射線科 | 放射線長 | 廃棄 | |
| 2022 | 放射線 | 照射録 | 照射録 | 1 | 放射線 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 電子媒体 | 放射線科 | 放射線長 | 廃棄 | |
| 2022 | 放射線 | 放射線管理 | 放射線発生装置使用施設の管理区域境界等における放 | 1 | 放射線 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 放射線科 | 放射線長 | 廃棄 | |
| 2022 | 薬剤 | 薬剤管理 | 向精神薬納品書 | 1 | 薬剤 | 2023/4/1 | 2 | 2025/3/31 | 紙 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2022 | 薬剤 | 薬剤管理 | 処方箋 | 1 | 薬剤 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 厚生棟 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2022 | 薬剤 | 薬剤管理 | 病棟薬剤業務日誌 | 1 | 薬剤 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2022 | 薬剤 | 薬剤管理 | 麻薬処方箋・関連書類 | 1 | 薬剤 | 2023/4/1 | 2 | 2025/3/31 | 紙 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2022 | 薬剤 | 会議等 | 薬剤委員会 | 2 | 薬剤 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2022 | 薬剤 | 薬剤管理 | 薬剤管理指導記録 | 1 | 薬剤 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2022 | 臨床検査 | 薬剤管理 | 劇物管理簿 | 2 | 臨床検査 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2022 | 臨床検査 | 薬剤管理 | 血液製剤使用管理 | 2 | 臨床検査 | 2023/4/1 | 20 | 2043/3/31 | 紙・電子媒体 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2022 | 臨床検査 | 精度管理 | 精度管理 | 2 | 臨床検査 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙・電子媒体 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2022 | 臨床検査 | 検査 | 培養台帳 | 2 | 臨床検査 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 電子媒体 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2022 | 臨床検査 | 検査 | 病理組織・細胞診 | 2 | 臨床検査 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙・電子媒体 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2022 | 臨床検査 | 会議等 | 臨床検査科運営委員会 | 1 | 臨床検査 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2022 | 臨床検査 | 検査 | 剖検記録簿 | 2 | 臨床検査 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙・電子媒体 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2022 | 管理課 | 保守点検 | G E 日常点検充填時記録表 | 1 | 管理課庶務 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 人事異動 | 育児休業 | 1 | 管理課職員 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 日誌 | 医事当直日誌 | 2 | 管理課庶務 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 保守点検 | 医療ガス設備定期保守点検実施報告書 | 1 | 管理課庶務 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 会議等 | 医療サービス向上委員会 | 1 | 管理課庶務 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 医療法承認申請 | 医療法立入検査 | 1 | 管理課庶務 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 保守点検 | オートクレーブ・ウォッシュャー定期検査関係 | 1 | 管理課庶務 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 研修・講習 | 係長任用候補者研修 | 1 | 管理課職員 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 会議等 | 幹部会議 | 1 | 管理課庶務 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 研修・講習 | 幹部看護師任用候補者研修 | 1 | 管理課職員 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |

法人文書ファイル管理簿

| 作成取得年度等 | 文書分類 | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|---------|------|-------|--------------------------|------|-------|----------|------|-----------|--------|-------|--------|------------|------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | | | |
| 2022 | 管理課 | 会議等 | 管理診療会議 | 1 | 管理課職 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 給与 | 基準給与簿 | 1 | 管理課給 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 管理課 | 服務 | 休暇簿 | 2 | 管理課職 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 人事異動 | 休職 | 1 | 管理課職 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 税申告 | 給与取得者の扶養控除等(異動)報告書 | 1 | 管理課給 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 管理課 | 人事管理 | 勤務評定 | 1 | 管理課長 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 服務 | 勤務割表 | 1 | 管理課職 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 服務 | 勤務を要しない日の振替簿 | 1 | 管理課職 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 会議等 | 契約審査委員会 | 1 | 管理課庶 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 服務 | 兼業許可申請 | 1 | 管理課職 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 福利厚生 | 健康管理 | 1 | 管理課職 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 税申告 | 源泉徴収票 | 1 | 管理課給 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 管理課 | 服務 | 公務外渡航 | 1 | 管理課庶 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 災害補償 | 災害補償 | 1 | 管理課職 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 財形貯蓄 | 財形貯蓄記録簿 | 1 | 管理課職 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 財形貯蓄 | 財形貯蓄整理簿 | 1 | 管理課職 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 財形貯蓄 | 財形非課税貯蓄廃止申告 | 1 | 管理課職 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 管理課 | 人事異動 | 採用協議書 | 1 | 管理課給 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 管理課 | 人事管理 | 採用試験関係 | 1 | 管理課給 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 管理課 | 日誌 | 自動車運行日誌 | 4 | 管理課庶 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 就業規則 | 就業規則変更届 | 1 | 管理課職 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 手当 | 住居手当 | 1 | 管理課給 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 管理課 | 税申告 | 住民税通知書 | 1 | 管理課給 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 管理課 | 服務 | 宿日直勤務命令簿 | 1 | 管理課職 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 服務 | 出勤簿 | 24 | 管理課職 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 服務 | 出張伺・復命書 | 1 | 管理課庶 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 研修・講習 | 主任技師等任用候補者研修 | 1 | 管理課職 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 叙位叙勲等 | 叙位・叙勲・褒賞・表彰内申協議書 | 1 | 管理課職 | 2023/4/1 | 10 | 2033/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 昇格 | 昇格 | 1 | 管理課給 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 管理課 | 昇給 | 昇給 | 1 | 管理課給 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 管理課 | 人事異動 | 昇任 | 1 | 管理課給 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 管理課 | 会議等 | 情報システム委員会 | 1 | 管理課庶 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 保守点検 | 消防用設備等点検結果報告書 | 2 | 管理課庶 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 給与 | 職員別給与簿 | 1 | 管理課給 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 管理課 | 服務 | 職務専念義務免除 | 1 | 管理課職 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 研修・講習 | 新採用者研修 | 1 | 管理課職 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 日誌 | 清掃作業日誌 | 1 | 管理課庶 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 文書 | 接受文書台帳 | 1 | 管理課庶 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 日誌 | 洗濯作業日誌 | 1 | 管理課庶 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 会議等 | 総務委員会 | 1 | 管理課庶 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 服務 | 代休日指定簿 | 1 | 管理課職 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 人事異動 | 退職協議書 | 1 | 管理課給 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 管理課 | 保守点検 | 建物構造、防火・防災設備及び器具点検表(自主点) | 1 | 管理課庶 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 手当 | 単身赴任手当 | 1 | 管理課給 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 管理課 | 給与 | 団体保険 | 1 | 管理課給 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 管理課 | 日誌 | 中材業務日誌 | 1 | 管理課庶 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 日誌 | 駐車場管理室業務日誌 | 1 | 管理課庶 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 服務 | 超過勤務命令簿 | 12 | 管理課職 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 手当 | 通勤手当 | 1 | 管理課給 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 管理課 | 服務 | 特殊勤務実績整理簿 | 1 | 管理課職 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 服務 | 特別休暇簿 | 2 | 管理課職 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |

法人文書ファイル管理簿

| 作成取得年度等 | 文書分類 | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|---------|------|----------|-----------------------|------|---------|----------|------|-----------|--------|-------|--------|------------|------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | | | |
| 2022 | 管理課 | 会議等 | 図書委員会 | 1 | 管理課庶務 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 文書 | 発議文書台帳 | 1 | 管理課庶務 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 文書 | 発送文書台帳 | 1 | 管理課庶務 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 人事管理 | 発令関係 | 1 | 管理課給与 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 管理課 | 日誌 | 病院日誌 | 1 | 管理課庶務 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 人事異動 | 復職・復帰 | 1 | 管理課職員 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 年末調整等 | 扶養・住宅控除申告書 | 1 | 管理課給与 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 管理課 | 手当 | 扶養手当 | 1 | 管理課給与 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 管理課 | 人事異動 | 併任 | 1 | 管理課給与 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 管理課 | 保守点検 | 防火対象物点検結果報告書 | 1 | 管理課庶務 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 保守点検 | 防災管理点検結果報告書 | 1 | 管理課庶務 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 年末調整等 | 保険料控除申告書 | 1 | 管理課給与 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 管理課 | サービス | 旅行命令確認簿 | 1 | 管理課庶務 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | サービス | 旅費精算書 | 1 | 管理課庶務 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 管理課 | 会議等 | 臨床研修管理委員会 | 1 | 管理課庶務 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 管理課書庫 | 管理課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 企画課 | 会議等 | 医療ガス安全管理委員会 | 1 | 管理課庶務 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | まつもと医療センター |
| 2022 | 企画課 | 会議等 | 医療機器整備委員会 | 1 | 企画課契約 | 2023/4/1 | 3 | 2026/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 企画課 | 会議等 | 外来救急・地域医療福祉連携委員会 | 1 | 企画課医事 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 企画課 | 診療報酬請求 | 過誤増減整理簿 | 2 | 企画課医事 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 企画課 | 医事管理 | 患者受付簿 | 2 | 企画課医事 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 企画課 | 医事管理 | 患者数日報 | 1 | 企画課医事 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 企画課 | 財務会計システム | 決算関係帳票 | 1 | 企画課経理 | 2023/4/1 | 10 | 2033/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 企画課 | 財務会計システム | 決算報告書形式帳票 | 1 | 企画課経理 | 2023/4/1 | 10 | 2033/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 企画課 | 公費申請 | 更正医療 | 1 | 企画課医事 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 企画課 | 財務会計システム | 購入伺 | 1 | 企画課契約 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 企画課 | 財務会計システム | 資金関係帳票 | 1 | 企画課経理 | 2023/4/1 | 10 | 2033/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 企画課 | 施設基準届出 | 施設基準届出書 | 2 | 企画課医事 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 企画課 | 財務会計システム | 出金伝票 | 1 | 企画課経理 | 2023/4/1 | 7 | 2030/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 企画課 | 診療報酬請求 | 審査増減整理簿 | 2 | 企画課医事 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 企画課 | 会議等 | 診療情報管理委員会 | 1 | 企画課医事 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 企画課 | 会議等 | 診療費審査委員会 | 1 | 企画課医事 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 企画課 | 固定資産 | 駐車場賃貸借契約書 | 1 | 企画課契約 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 企画課 | 債権管理 | 督促整理簿 | 1 | 企画課財務管理 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 企画課 | 入院手続 | 入院申込書及び身元引受兼診療費等支払保証書 | 2 | 企画課財務管理 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 企画課 | 財務会計システム | 入金伝票 | 1 | 企画課財務管理 | 2023/4/1 | 7 | 2030/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 企画課 | 調査報告 | 病院報告 | 1 | 企画課医事 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 企画課 | 財務会計システム | 振替伝票 | 1 | 企画課経理 | 2023/4/1 | 7 | 2030/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 企画課 | 診療報酬請求 | 返戻整理簿 | 2 | 企画課医事 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 企画課 | 役務 | 保守・賃貸借契約書 | 1 | 企画課契約 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 企画課 | 診療報酬請求 | 未請求整理簿 | 2 | 企画課医事 | 2023/4/1 | 5 | 2028/3/31 | 紙 | 企画課書庫 | 企画課長 | 廃棄 | |